

ОТЧЕТ

**о результатах самообследования структурного подразделения
федерального государственного бюджетного учреждения
«Научно-исследовательский финансовый институт»
за 2018 год**

Введение

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» проведено самообследование структурного подразделения федерального государственного бюджетного учреждения «Научно-исследовательского финансового института» (далее - НИФИ) – Дирекции информационных технологий, бюджетирования и анализа в части осуществляемой образовательной деятельности.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности НИФИ в части реализации программ дополнительного профессионального образования, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - Отчет).

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, структурного подразделения НИФИ, курирующего образовательную деятельность – Дирекции информационных технологий, бюджетирования и анализа, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации.

Самообследование проводилось специально созданной комиссией согласно приказу НИФИ от 12.11.2018 № 04-01/12-11/174х-3 «О проведении в 2018 году самообследования структурного подразделения НИФИ, ответственного за образовательную деятельность».

Председателем комиссии является руководитель Дирекции информационных технологий, бюджетирования и анализа Иванов О.А.

Члены комиссии:

- заместитель руководителя Дирекции информационных технологий, бюджетирования и анализа Баркова М.В.;

- руководитель Центра обучения сектора государственного управления ООО «НПО «Криста» Ландо Н.Г.;

- инженер по региональному развитию ООО «НПО «Криста» Киселева Н.Н.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Структурным подразделением федерального государственного бюджетного учреждения «Научно-исследовательский финансовый институт» (далее – НИФИ), осуществляющим организацию образовательной деятельности, является Дирекция информационных технологий, бюджетирования и анализа (далее – структурное подразделение).

НИФИ является организацией, осуществляющей обучение: образовательная деятельность является не основным видом деятельности для НИФИ.

Учредителем НИФИ является Министерство финансов Российской Федерации (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: Россия, 109097, г. Москва, ул. Ильинка, д. 9.

Место нахождения НИФИ: Россия, г. Москва, Настасьинский переулок, д. 3, строение 2.

Указанное здание закреплено за НИФИ на праве оперативного управления (свидетельство о регистрации права от 28.01.2013 № 77-АО № 492344).

Место нахождения структурного подразделения: г. Москва, Настасьинский переулок, д. 3, строение 2.

Услуги дополнительного профессионального образования реализуются на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 037617 от 11.07.2016 г., выданной Департаментом образования города Москвы бессрочно.

Локальными нормативными актами НИФИ, регламентирующими образовательную деятельность, являются:

- Положение о дополнительном профессиональном образовании (утв. директором НИФИ 01.07.2017);

- Положение о реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (утв. директором НИФИ 01.07.2017);

- Правила приема граждан на обучение федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-исследовательский финансовый институт» по образовательным программам дополнительного профессионального образования (утв. директором НИФИ 01.08.2017);

- Положение о порядке отчисления, перевода и восстановления слушателей в федеральном государственном бюджетном учреждении «Научно-исследовательский финансовый институт» (утв. директором НИФИ 01.08.2017);

- Инструкция о порядке выдачи документов о повышении квалификации и профессиональной переподготовки, заполнении их, хранении и учете соответствующих бланков документов в федеральном государственном бюджетном учреждении «Научно-исследовательский финансовый институт» (утв. директором НИФИ 01.08.2017);

- приказ НИФИ от 18.09.2017 № 04-01/18-09/211х-1 «О назначении ответственных за оформление документов о квалификации и возложении обязанности по их подписанию»;

- приказ НИФИ от 18.09.2017 № 04-01/18-09/211х-2 «Об установлении и введении в действие образцов документов»;

- приказ НИФИ от 01.03.2018 № 04-01/01-03/96х-2 «Об утверждении стоимости по программам повышения квалификации»;

- приказ НИФИ от 01.05.2018 № 04-01/01-05/114х-1-1 «Об утверждении стоимости по программам повышения квалификации»;

- приказ НИФИ от 12.11.2018 № 04-01/12-11/174х-2 «Об утверждении стоимости обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации»;

- приказ НИФИ от 20.11.2018 № 04-01/20-11/181х-1 «Об утверждении стоимости обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации»;

- приказ НИФИ от 20.12.2018 № 04-01/20-12/200х-1 «О внесении изменений в приложение № 1 к приказу НИФИ от 12.11.2018 № 04-01/12-11/174х-2 «Об утверждении стоимости обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации».

2. Структура и система управления образовательной деятельностью

Для осуществления образовательной деятельности НИФИ создано структурное подразделение. Деятельность структурного подразделения регламентирована соответствующим положением.

Общее руководство образовательным процессом и непосредственное руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет руководитель структурного подразделения.

Организационно-правовое обеспечение и организация управления образовательным процессом соответствуют требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499, устава НИФИ и иных локальных нормативных актов.

3. Организация и оценка образовательной деятельности

Прием слушателей и их зачисление на обучение проводится на основании договоров (контрактов) об оказании платных образовательных услуг, заключенных НИФИ с юридическими и/или физическими лицами.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие (или) получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Слушатели зачисляются на обучение приказом директора НИФИ.

Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

Предусматриваются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, аттестационные, итоговые и другие учебные работы.

Язык обучения – русский.

Формы обучения, сроки освоения дополнительных профессиональных программ, продолжительность обучения на каждом этапе обучения определяются действующим законодательством РФ об образовании, образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг.

Обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам проводится без отрыва, с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В 2018 году образовательная деятельность осуществлялась по 8 программам дополнительного профессионального образования - повышения квалификации:

- Федеральные стандарты бухгалтерского учета для организаций государственного сектора» - 80 часов;
- Повышение эффективности управления региональными финансами – 16 часов;
- Программа повышения квалификации «Федеральный стандарт бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «События после отчетной даты» - 16 часов;
- Программа повышения квалификации «Федеральный стандарт бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Основные средства» - 16 часов;
- Программа повышения квалификации «Федеральный стандарт бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности» - 16 часов;
- Программа повышения квалификации «Федеральный стандарт бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Аренда» - 16 часов;

- Программа повышения квалификации «Федеральный стандарт бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Обесценение активов» - 16 часов;
- Программа повышения квалификации «Открытый бюджет субъекта Российской Федерации» - 29 часов.

Структура дополнительных профессиональных программ соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденному приказом Минобрнауки России 01.07.2013 № 499 и включает в себя: общую характеристику программы, содержание программы, условия реализации программы, учебно-методическое и информационное обеспечение, требования к промежуточной и итоговой аттестации, оценочные материалы.

В 2018 году в структурном подразделении НИФИ прошли обучение 85 человек. По результатам пройденного обучения все слушатели получили удостоверения о повышении квалификации установленного образца.

4. Содержание и качество подготовки слушателей (обучающихся), востребованности выпускников

Анализ содержания подготовки слушателей по представленным дополнительным профессиональным программам показывает, что разработанные и реализуемые в НИФИ программы и учебные планы соответствуют требованиям Министерства образования и науки Российской Федерации.

В дополнительных профессиональных программах используются современные педагогические и информационные технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности обучающихся, повышение эффективности, самостоятельной работы обучаемых.

Анализ документации по дополнительным профессиональным программам показывает, что при повышении квалификации специалистов учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, ориентированные на потребности работодателей и слушателей.

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении специалистов, с учетом предложений заказчика и индивидуальных запросов слушателей.

Каждая учебная программа содержит цель, планируемые результаты обучения, учебный план, материальные условия реализации программы, учебно-методическое обеспечение программы, оценку качества освоения программы, список нормативных документов.

В процессе обучения основное внимание уделяется формированию у слушателей компетенций, позволяющих ориентироваться в современных производственных и экономических условиях, качественно осуществлять профессиональную деятельность.

Слушатели, прошедшие обучение НИФИ, работают в государственных и муниципальных учреждениях всех типов, коммерческих организациях и пройденное обучение в НИФИ способствует получению дополнительных компетенций (знаний, умений и навыков), необходимых для выполнения функций, согласно занимаемой должности и (или) направления профессиональной деятельности.

5. Оценка качества освоения программы слушателями

Оценка качества освоения программы складывается из итогов промежуточных тестовых заданий слушателей.

Промежуточный контроль осуществляется дистанционно в процессе прохождения курса и представляет собой практические задания или тестовые вопросы по разделам программы.

Итоговая аттестация слушателей складывается из тестовых заданий промежуточной аттестации.

По итогам обучения слушателям, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу повышения квалификации, выдаются удостоверения о повышении квалификации, соответствующие ч.1 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказу Минобрнауки России от 01.07.2013 г № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» на бланках установленного образца, являющихся защищенной от подделок полиграфической продукцией.

Результаты тестовых заданий промежуточной аттестации обучаемых определяются оценками: «зачтено», «не зачтено».

При проведении контроля с использованием компьютерных систем, как правило, оценки выставляются по правилам, заложенным в эти системы. Обычно при этом используются приведенные в таблице соотношения.

Таблица

Оценка	Показатель верно решенных контрольных заданий
Зачтено	более 75%
не зачтено	менее 75%

Обучаемым, не прошедшим обучение в установленные сроки по уважительным причинам (болезнь, семейные обстоятельства и т. п.), подтвержденным документально, решением директора НИФИ по согласованию с руководителями, направившими на обучение своих работников, устанавливаются индивидуальные сроки прохождения обучения.

6. Кадровое обеспечение

Учебный процесс по реализуемым образовательным программам осуществляют сотрудники структурного подразделения НИФИ.

Непосредственно обучение реализуется привлекаемыми экспертами-практиками, представителями Министерства финансов Российской Федерации, научными работниками НИФИ, владеющими всей необходимой актуальной правовой и иной информацией в полном объеме.

7. Состояние материально-технической базы

Материально-техническая база структурного подразделения НИФИ соответствует современным требованиям к реализации образовательных программ, включая применение дистанционных образовательных технологий.

Помещения НИФИ соответствуют требованиям противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим нормативам. Охрана здания обеспечивается силами и средствами вневедомственной охраны Минфина России.

НИФИ использует в образовательной деятельности персональные компьютеры, снабженные веб-камерами, акустическими системами, микрофонами и подключенными к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Структурное подразделение обеспечено всей необходимой мебелью, оборудованием и средствами оргтехники, необходимых для осуществления образовательной деятельности.

В целях сокращения затрат времени, средств работодателя и обучаемого, а также для предоставления возможности слушателям освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства, т.е без отрыва от основной деятельности используются дистанционные образовательные технологии.

Доступ к обучающим образовательным системам осуществляется через веб-сервис «СТЕРИК», с использованием технологии авторизации обучающихся, что позволяет проводить обучение слушателей из любых регионов Российской Федерации, где есть доступ к

информационно - телекоммуникационной сети «Интернет». Использование указанного информационно-образовательного ресурса осуществляется на основании договора, заключенного НИФИ с ООО «НПО «Криста»

Все это в совокупности обеспечивает неограниченное число обучающихся в НИФИ, которые могут проходить обучение в online-режиме (электронное обучение), при этом обладая возможностью скачивания учебных материалов к себе на компьютер.

8. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Учебно-методическое обеспечение НИФИ позволяет реализовывать дополнительные профессиональные программы, предлагаемые для освоения слушателям в полном объеме.

Учебно-методическое обеспечение НИФИ представлено:

- программой повышения квалификации;
- методическими рекомендациями по организации образовательного процесса (пошаговые инструкции);
- материалами для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тестовые задания);
- учебные материалы по программе повышения квалификации, размещенные на веб-сервисе «СТЕРИК».

Имеющаяся в наличии учебная литература и учебно-наглядные пособия позволяют в полном объеме реализовывать программы дополнительного образования.

По всем учебным модулям (дисциплинам) дополнительных профессиональных образовательных программ в электронной библиотеке в веб-сервисе «СТЕРИК» имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативно-правовых актов.

Информационное обеспечение деятельности структурного подразделения реализуется посредством официального сайта НИФИ.

Таким образом, информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в структурном подразделении НИФИ в соответствии с современными образовательными требованиями.

9. Внутренняя оценка качества образования

В рамках мониторинга оценки качества образования осуществляется контроль качества образования по следующим направлениям: качество образования, условия функционирования и развития, эффективность функционирования.

Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса.

С целью повышения эффективности образовательной деятельности в структурном подразделении применяется анкетирование слушателей, закончивших обучение.

Результаты анкетирования обобщаются и тщательно анализируются, что позволяет учитывать замечания и рекомендации слушателей в деле совершенствования качества организации образовательной деятельности.

10. Анализ показателей образовательной деятельности

По итогам самообследования содержания и качества подготовки слушателей можно сделать вывод, что содержание и уровень подготовки соответствует нормативным требованиям в сфере образования.

	Показатели	Единица измерения	Фактические данные
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%	85/100
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%	0/0
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек/%	0/0
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц	8
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц	8
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	0
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц	6
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц	6
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	-

1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных	%	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	-/-
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	-/-
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	-/-
1.10.1	Высшая	человек/%	-/-
1.10.2	Первая	человек/%	-/-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет	-
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%	-
2.	Научно-исследовательская деятельность		-
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-

2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно- педагогических работников	единиц	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.7	Общий объем НИОКР	тыс. руб.	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	чел./%	0/0 0/0 0/0

2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	-
3.	Финансово-экономическая деятельность		
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	-
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно- педагогического работника	тыс. руб.	-
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	668 ¹
4.	Инфраструктура		
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе:	кв. м.	
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м.	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м.	4144,2 кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м.	-
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц	-
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц	-
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	%	0/0

¹ Указан суммарный доход от образовательной деятельности ввиду того, что преподаватели в рамках реализуемых программ привлекаются по договорам ГПХ.

Выводы

На основании проведенного анализа можно сделать выводы:

- Содержание дополнительных профессиональных программ соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в сфере дополнительного профессионального образования.

- Качество подготовки слушателей соответствует требованиям, указанным в дополнительных профессиональных программах.

- Условия реализации образовательного процесса в целом достаточны для подготовки слушателей по заявленному уровню.

По результатам проведенного анализа рекомендуется:

- Продолжить работу по внедрению в учебный процесс инновационных образовательных технологий.

- Продолжить работу по развитию системы дистанционного (электронного) обучения слушателей с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей слушателей.

- Совершенствовать используемые образовательные программы с учетом современных требований к специалистам и руководителям и разрабатывать новые образовательные программы, учитывая потребности рынка труда соответствующей отрасли, профессиональных стандартов.

Директор НИФИ

М.П.



В.С. Назаров