

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ
ИНСТИТУТ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(НИФИ МИНФИНА РОССИИ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор НИФИ Минфина России

В.С. Назаров
« ___ » _____ 2019 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО СЕКТОРА
«УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА, ОЦЕНОЧНЫЕ ЗНАЧЕНИЯ И ОШИБКИ»

МОСКВА, 2019

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»» (далее – Программа) предназначена для повышения профессиональных компетенций специалистов-бухгалтеров государственного сектора в части применения стандарта «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»» (далее – стандарт) на основе Профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.12.2014 № 1061н, п.3.2.1 Трудовая функция в части Трудовые действия.

Слушатель в результате освоения программы должен улучшить:

- профессиональные компетенции:

Способность определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта.

Способность оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность.

Способность применять правила отражения в бухгалтерской (финансовой) отчетности последствий изменения учетной политики, оценочных значений и исправлений ошибок.

Способность формировать, утверждать и изменять учетную политику, раскрывать учетную политику.

Способность осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и соответствующих бухгалтерских записей.

Способность регистрировать данные, содержащиеся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета.

Способность применять основные правила (способы) ведения бухгалтерского учета субъектами бухгалтерского учета.

Способность определять объекты бухгалтерского учета, общие правила признания (прекращения признания) их в бухгалтерском учете, оценку (денежное измерение).

Способность применять методы оценки (денежного измерения) объектов бухгалтерского учета.

Способность определять общие требования к порядку формирования информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности, и ее качественные характеристики.

Способность применять основные принципы (допущения) подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности субъектами бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.2. Планируемые результаты обучения

Слушатель в результате освоения программы должен:

- **знать:**

Нормативно-правовую базу в сфере практического применения стандартов: Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 №274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»».

Понятие учетной политики, ее формирование, утверждение, изменение.

Термины, варианты применения измененной учетной политики.

Требования к раскрытию информации и отражению изменений оценочных значений в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Случаи, когда производится изменение учетной политики.

Требования к отражению исправлений ошибок в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

- **уметь:**

Формировать учетную политику исходя из особенностей своей структуры.

Выбирать метод ведения бухгалтерского учета субъекта учета и устанавливать его в рамках учетной политики.

Реализовывать публичное раскрытие основных положений учетной политики на официальном сайте субъекта учета (централизованной бухгалтерии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Применять изменения учетной политики в случаях, когда это возможно.

Отражать изменения оценочных значений в бухгалтерской (финансовой) отчетности и раскрывать информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Определять (оценивать) расчетно (оценочно) показатели, когда показатели бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности не поддаются точному определению.

Изменять метод определения (расчета) оценочного значения и раскрывать в бухгалтерской (финансовой) отчетности субъекта учета.

Применять терминологическую базу при решении практических вопросов.

Отражать исправления ошибок в бухгалтерской (финансовой) отчетности и раскрывать информацию в Пояснительной записке или сопроводительных документах.

Выявлять изменения, вносимые приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 №274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»».

- владеть:

Навыками практического применения терминологии и методологии стандартов.

1.3. Категория слушателей

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», к освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по Программе составляет 16 часов, включая все виды внеаудиторной учебной работы слушателя.

1.5. Форма обучения

Форма обучения – без отрыва, с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование разделов (дисциплин)	Общая трудоемкость, ч.	По учебному плану с использованием дистанционных технологий, ч.				Промежуточная аттестация (Д – дистанционно)
			Дистанционные занятия, ч				
			Всего	Из них			Тестовое задание
Лекции	Самостоятельная работа слушателей	Внеаудиторная контактная работа (форум)					
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Актуальность, цели, задачи курса, нормативно-правовая база	2	2	0,5	1	0,5	
2.	Понятие учетной политики, ее формирование, утверждение, изменение	3,75	2,25	0,5	1,25	0,5	1,5(Д)
3.	Термины, варианты применения измененной учетной политики	3,5	2	0,5	1	0,5	1,5(Д)
4.	Раскрытие информации и отражение изменений оценочных значений в бухгалтерской (финансовой) отчетности	3	2	0,5	1	0,5	1(Д)
5.	Отражение исправлений ошибок в бухгалтерской (финансовой) отчетности	3,75	2,25	0,5	1,25	0,5	1,5(Д)
Всего по курсу		16	10,5	2,5	5,5	2,5	5,5(Д)

2.2. Календарный учебный график

№ п/п	Наименование разделов (дисциплин)	Общая трудоемкость, ч.	Количество дней					
			1	2	3	4	5	6
1	2	3	4					
	Учетная политика, оценочные значения и ошибки	16	1 день	2 день	3 день	4 день	5 день	6 день
1.	Актуальность, цели, задачи курса, нормативно-правовая база	2						
2.	Понятие учетной политики, ее формирование, утверждение, изменение	3,75						
3.	Термины, варианты применения измененной учетной политики	3,5						
4.	Раскрытие информации и отражение изменений оценочных значений в бухгалтерской (финансовой) отчетности	3						
5.	Отражение исправлений ошибок в бухгалтерской (финансовой) отчетности	3,75						
	Промежуточное тестирование							

2.3. Рабочая программа разделов (дисциплин)

Учетная политика, оценочные значения и ошибки.

1. Актуальность, цели, задачи курса, нормативно-правовая база (2 ч.).

Нормативная база учебного курса.

2. Понятие учетной политики, ее формирование, утверждение, изменение (3,75 ч.).

Понятие учетной политики.

Формирование учетной политики субъектом учета исходя из особенностей своей структуры.

Выбор формы оформления вида правовых актов и способ их издания (утверждения).

Документы, обязательно включаемые в учетную политику.

Выбор метода ведения бухгалтерского учета субъектом учета и установка его в рамках учетной политики.

Публичное раскрытие основных положений учетной политики на официальном сайте субъекта учета.

Случаи, когда производятся изменения учетной политики.

Применение правил (способов) организации бухгалтерского учета, при которых не считается изменением учетной политики.

Последствия изменения учетной политики.

3. Термины, варианты применения измененной учетной политики (3,5 ч.).

Перспективное и ретроспективное применение измененной учетной политики.

Корректировка показателей при ретроспективном применении измененной учетной политики в регистрах бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Случаи, когда ретроспективное применение измененной учетной политики не представляется возможным и субъект учета применяет перспективное применение измененной учетной политики.

Раскрытие информации о последствиях изменения учетной политики.

Раскрытие в бухгалтерской (финансовой) отчетности информации о положениях учетной политики субъекта учета.

4. Раскрытие информации и отражение изменений оценочных значений в бухгалтерской (финансовой) отчетности (3 ч.).

Понятие оценочного значения, что к нему относится.

Пересмотр (корректировка) оценочных значений, отраженных в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Перспективное признание результатов изменения оценочного значения и отражение их в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Изменение метода определения (расчета) оценочного значения, путем ретроспективного применения измененной учетной политики, подлежащего раскрытию в бухгалтерской (финансовой) отчетности субъекта учета.

Описание изменения оценочного значения в Пояснениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5. Отражение исправлений ошибок в бухгалтерской (финансовой) отчетности (3,75 ч.).

Возникновение ошибки в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Классификация ошибки отчетного периода в зависимости от периода, в котором она была допущена.

Новые счета бухгалтерского учета, в целях обособления операций, связанных с исправлениями ошибок прошлых лет, введенные с 01.01.2019 г.

Способы исправления допущенных бухгалтерских ошибок отчетного периода и ошибок прошлых лет.

Отражение исправления ошибок прошлых лет в бухгалтерском учете и отчетности.

Закрытие показателей счетов бухгалтерского учета по отражению ошибок прошлых лет.

Соответствие показателей Баланса и Главной книги после проведенной корректировки.

Формирование показателей оборотов по счетам бухгалтерского учета.

Информация по ошибкам прошлых лет в отчетности текущего финансового года не отражается.

Раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности об ошибках прошлых лет в текстовой части пояснительной записки или сопроводительном документе.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к месту оказания услуг

Площадка для оказания услуг должна соответствовать следующим требованиям:

- обеспечение возможности круглосуточного доступа для просмотра материалов;

- возможность доступа к материалам только слушателям, направленным на обучение;
- организация возможности обсуждения (форум) в режиме вопросов слушателей курсов и ответов преподавателей;
- возможность участия в освоении Программы с мобильных устройств;
- возможность проведения аттестации слушателей.

3.2. Организационно-педагогические условия

Учебный процесс будет организован в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Учебный процесс будет организован с привлечением наиболее компетентных в области тематики Программы экспертов-практиков, представителей Министерства финансов Российской Федерации, профессорско-преподавательского состава, владеющих всей необходимой актуальной правовой и иной информацией в полном объеме.

Для осуществления образовательной деятельности по Программе, будут созданы условия функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение слушателями Программы в полном объеме независимо от места нахождения слушателей.

В рамках Программы организация осуществляющая обучение обеспечивает соответствующую учебно-методическую базу.

В рамках Программы будут организованы лекционные занятия в интерактивной форме, завершающиеся тестовыми заданиями по тематическим разделам обучающего курса, задания будут соответствовать теме, изложенной в разделе, и предусматривают проверку профессиональных знаний и умений, которые слушатели получили при освоении темы.

3.3. Материально-техническая база при организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Материально-техническая база включает следующие составляющие:

- каналы связи, компьютерное оборудование, программное обеспечение, система дистанционного обучения, обеспечивающую формирование информационной образовательной среды.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Основные и дополнительные информационные источники:

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ред. от 28.11.2018).
2. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями).
3. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки».
4. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора».
5. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями).
6. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями).
7. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями).
8. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
9. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (с изменениями и дополнениями).

5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценка качества освоения Программы складывается из итогов промежуточных тестовых заданий слушателей (Приложение 1 к настоящей Программе).

Промежуточный контроль осуществляется дистанционно в процессе прохождения курса и представляет собой практические задания или тестовые вопросы по разделам Программы.

Итоговая аттестация слушателей складывается из тестовых заданий промежуточной аттестации (Приложение 1 к настоящей Программе).

По итогам обучения слушателям, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации. Успешно освоившими Программу считаются слушатели, набравшие *не менее 92 баллов*.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценка результатов освоения слушателями Программы проводится с помощью начисления баллов за выполнение практических заданий и тестовых вопросов из максимально возможного количества - *153 баллов*.

После прохождения каждого раздела Программы, для оценки полученных знаний слушателям предоставляются тестовые вопросы самопроверки.

7. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

1. Романов Сергей Владимирович, директор Департамента бюджетной методологии и финансовой отчетности в государственном секторе Министерства финансов Российской Федерации.

2. Сивец Светлана Викторовна, заместитель директора Департамента бюджетной методологии и финансовой отчетности в государственном секторе Министерства финансов Российской Федерации.

3. Коновал Ольга Владимировна, руководитель Центра разработки ООО «НПО «Криста» обособленного подразделения в г. Ярославле - кандидат экономических наук.

4. Хомякова Светлана Валерьевна, начальник сектора методологии Аналитической группы «Смета» ООО «НПО «Криста» - кандидат экономических наук.

ПЕРЕЧНИ ТЕСТОВЫХ ВОПРОСОВ

I. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕСТОВЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ

1. Учетная политика формируется:
 - главным бухгалтером;
 - главным бухгалтером или иным физическим (юридическим) лицом, на которое возложено ведение бухгалтерского учета;
 - физическим (юридическим) лицом, на которое возложено ведение бухгалтерского учета;
 - руководителем.

2. Выберите в каких случаях производится изменение учетной политики:
 - в учреждении открыли новую столовую, которой ранее не было;
 - принят новый Федеральный стандарт по бухгалтерскому учету для организаций государственного сектора;
 - уволился сотрудник являющийся материально-ответственным лицом на крупном складе;
 - принято решение о реорганизации учреждения.

3. В апреле 2019 года была выявлена и исправлена ошибка допущенная в декабре 2018 года. При поступлении инструмента его оприходовали на счет 105, а необходимо было на счет 101. Каким образом исправление данной ошибки будет отражено в отчетности за 2019 год?
 - Корректируются входящие остатки в Балансе (ф. 0503130) и в Сведениях о движении нефинансовых активов (ф. 0503168), заполняются Сведения (ф. 0503173) графа 6 код причины 3 «исправление ошибок прошлых лет».
 - Корректируются входящие остатки в Балансе (ф. 0503130), заполняются Сведения (ф. 0503173) графа 6 код причины 3 «исправление ошибок прошлых лет».
 - Корректируются входящие остатки в Балансе (ф. 0503130) и в Сведениях о движении нефинансовых активов (ф. 0503168)
 - Корректируются входящие остатки в Сведениях о движении нефинансовых активов (ф. 0503168), заполняются Сведения (ф. 0503173) графа 6 код причины 3 «исправление ошибок прошлых лет».

II. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕСТОВЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Учетная политика обязательно должна включать:

- рабочий план счетов;
- порядок проведения инвентаризации активов;
- формы отчетности, регламентированные законодательством РФ;
- правила документооборота;
- план счетов.

2. Учетная политика формируется:

- отдельными правовыми актами с включением способов ведения учета;
- единым документом, включающим всю совокупность способов ведения учета;
- отдельными правовыми актами с включением способов ведения учета или единым документом, включающим всю совокупность способов ведения учета;
- все варианты не верные.

3. Сколько лет субъект учета обеспечивает хранение документов учетной политики:

- не менее пяти лет после года, в котором они использовались при ведении бухгалтерского учета и составления (бухгалтерской) финансовой отчетности;
- не менее семи лет после года, в котором они использовались при ведении бухгалтерского учета и составления (бухгалтерской) финансовой отчетности;
- не менее трех лет после года, в котором они использовались при ведении бухгалтерского учета и составления (бухгалтерской) финансовой отчетности.

4. Сопоставьте определения:

Учетная политика	→ совокупность принятых актами субъекта учета способов (конкретных принципов, методов, процедур и правил) ведения бухгалтерского учета, подготовки и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Ретроспективное применение измененной учетной политики	→ применение измененной учетной политики к фактам хозяйственной жизни таким образом, как если бы измененная учетная политика применялась с момента возникновения соответствующего факта хозяйственной жизни
Перспективное применение измененной учетной политики	→ применение измененной учетной политики к фактам хозяйственной жизни, возникающим после даты соответствующего изменения учетной политики

5. Субъекту учета необходимо ежегодно формировать и утверждать учетную политику:

- да;
- нет.

6. Какие методы необходимо субъекту учета отразить в учетной политике?

- метод двойной записи;
- метод начисления амортизации основных средств;
- метод начисления;
- метод определения справедливой стоимости.

7. Главный бухгалтер учреждения принял решение с 1 января будущего года, для удобства ведения бухгалтерского учета, добавить дополнительный забалансовый счет. Должен ли главный бухгалтер отразить эту информацию в учетной политике на будущий год?

- да, должен;
- нет, не должен;
- на его усмотрение.

8. В каком журнале операций отражается корректировка показателей при ретроспективном применении измененной учетной политики?

- журнал по прочим операциям;
- журнал по прочим операциям с признаком «Исправление ошибок прошлых лет»;
- журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов;
- журнал по прочим операциям с признаком «Межотчетный период»;
- журнал операций расчетов с дебиторами по доходам.

9. Каким документом (документами) утверждается учетная политика согласно данного Федерального стандарта?

- приказ;
- распоряжение;
- несколько приказов;
- постановление;
- любым документом (документами) на усмотрение субъекта учета.

10. В феврале 2019 года была исправлена ошибка за ноябрь 2017 года по начислению дебиторской задолженности и доходов бухгалтерской проводкой Дт 205.31 Кт 401.19. В какой период данное исправление будет отражено в Главной книге?

- во входящих остатках на 01.01.2019 года;
- в ноябре 2017 года;
- в феврале 2019 года;
- во входящих остатках на 01.01.2018 года;
- 31.12.2018 года.

11. В марте 2019 года было выявлено, что в октябре 2018 года неправильно была списана краска. Необходимо дополнительно списать 10 кг на сумму 1500 руб. Определите какая бухгалтерская проводка должна быть использована в данном случае.

- Дт 401.28 Кт 105.34;
- Дт 401.29 Кт 105.32;
- Дт 401.20 Кт 105.34;
- Дт 401.18 Кт 105.33;
- Дт 401.28 Кт 105.31.

12. В каком журнале операций должны отражаться операции по закрытию показателей счетов бухгалтерского учета по отражению ошибок прошлых лет?

- журнал операций расчетов с дебиторами по доходам;
- журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов;
- журнал по прочим операциям с признаком «Межотчетный период»;
- журнал по прочим операциям с признаком «Исправление ошибок прошлых лет».