

УТВЕРЖДАЮ

Директор НИФИ

В.С. Назаров В.С. Назаров

«07» августа 2017 г.

ПРАВИЛА
приема граждан на обучение в федеральное государственное бюджетное
учреждение «Научно-исследовательский финансовый институт»
по образовательным программам дополнительного
профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема граждан на обучение в федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-исследовательский финансовый институт» по образовательным программам дополнительного профессионального образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан, поступающих в федеральное государственное бюджетное учреждение «Научно-исследовательский финансовый институт» (далее – НИФИ) на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706, Уставом и иными локальными нормативными актами НИФИ.

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в НИФИ, принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - слушатели).

1.4. Граждане с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в НИФИ, на общем основании.

1.5. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.6. Прием на обучение в НИФИ осуществляется на договорной основе с юридическими и физическими лицами, предусматривающим оплату стоимости обучения (далее - договор об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования).

1.7. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются программой дополнительного профессионального образования и (или) договором об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования).

1.8. Стоимость обучения рассчитывается НИФИ в зависимости от формы обучения и направлениям повышения квалификации на основании

расчета экономически обоснованных затрат.

1.9. НИФИ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов на обучение и регистрация слушателей проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Прием на обучение осуществляется путем регистрации слушателей на сайте НИФИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.nifi.ru/ru/> в разделе «Деятельность» в подразделе «Обучение»), где слушатель выбирает нужную программу дополнительного профессионального образования из предложенного перечня и заполняет заявку в электронном виде, либо направляет заявку на электронный адрес edu@nifi.ru.

2.3. По итогам регистрации формируется предварительный список слушателей курсов повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования.

2.4. После подачи заявки на обучение, слушатель получает пакет необходимых документов для заполнения, согласования и подписания: заявление, согласие на обработку персональных данных, договор об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования. Все документы, подписанные со стороны физического или юридического лица, направляются в виде скан-образов на электронную почту nifi@iminfin.ru и направляются в работу с целью зачисления слушателя на обучение. Документооборот оригиналами производится по средствам почтовых отправлений.

2.5. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования в НИФИ проводится по личному заявлению слушателя по форме, согласно приложению № 1 к настоящим Правилам и на основании представленных им документов.

К личному заявлению слушатель должен приложить следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (для иностранных граждан, граждан без гражданства Российской Федерации);
- согласие на обработку персональных данных по форме, согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;
- копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;
- копию документа установленного образца о среднем

профессиональном и (или) высшем образовании;

- для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом, копию документа иностранного государства об образовании, признаваемого в Российской Федерации эквивалентным документу установленного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально;

- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования, - справку образовательной организации об обучении данных лиц.

2.6. При подаче заявления слушатель должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в НИФИ:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;

- Уставом федерального государственного бюджетного учреждения «Научно-исследовательский финансовый институт»;

- Положением об оказании платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном учреждении «Научно-исследовательский финансовый институт»;

- настоящими Правилами и иными локально нормативными акты, регламентирующими образовательную деятельность в НИФИ.

2.7. Слушатель, представивший заведомо ложные документы, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в НИФИ проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных слушателем.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. Дата начала обучения устанавливается и определяется в соответствии с условиями, прописанных в договоре об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования.

3.4. Перед началом прохождения обучения слушатель должен пройти регистрацию на образовательной площадке согласно инструкции (приложение № 3 к настоящим Правилам).

3.5. Зачисление на обучение лиц производится приказом директора

НИФИ на основании подписанного сторонами договора об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования.

4. Отчисление слушателей

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из НИФИ:

- ввиду завершения обучения;
- досрочно по основаниям:
- по личному заявлению слушателя;
- по инициативе НИФИ, в случае невыполнения им обязанностей по добросовестному освоению полного объема учебного плана Программы;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и НИФИ, в том числе в случае ликвидации НИФИ.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора НИФИ об отчислении.

4.3. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами НИФИ, прекращаются с даты его отчисления из НИФИ.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений НИФИ в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении выдаёт лицу, отчисленному из НИФИ, документ о квалификации, установленного образца.

5. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение в НИФИ по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к правилам приема граждан на обучение в федеральное
государственное бюджетное учреждение «Научно-
исследовательский финансовый институт» по образовательным
программам дополнительного профессионального образования

Директору федерального государственного бюджетного
учреждения «Научно-исследовательский финансовый
институт»
В.С. Назарову
(от) _____

(Фамилия, имя, отчество полностью печатными
буквами)

Место работы _____
(город, район, учреждение по Уставу)

Должность _____

Стаж по занимаемой должности _____

Уровень образования _____
(среднее, высшее: бакалавриат, специалитет,
магистратура, высшая квалификация)

Возраст (полных лет) _____

Контактный телефон с указанием
кода _____
(рабочий, мобильный)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации (учебного модуля) _____.

Перечень документов, прилагаемых к заявлению (лишнее вычеркнуть):

- согласие на обработку персональных данных;
- копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;
- копию документа установленного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании;
- для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом, копию документа иностранного государства об образовании, признаваемого в Российской Федерации эквивалентным документу установленного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы либо нотариально;
- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования, - справку образовательной организации об обучении данных лиц.

Согласен (согласна) на обработку персональных данных.

Дата _____

Личная подпись _____

_____/_____/_____
ФИО

Приложение № 2
к правилам приема граждан на обучение
в федеральное государственное бюджетное учреждение
«Научно-исследовательский финансовый институт»
по образовательным программам дополнительного
профессионального образования

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных», зарегистрирован по адресу: _____
_____, документ, удостоверяющий личность:

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и
выдавшем его органе)

даю согласие

федеральному государственному бюджетному учреждению «Научно-исследовательский
финансовый институт» находящемуся по адресу: г. Москва, Настасьинский пер., д. 3 , стр.
2, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку
моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- место работы;
- должность
- стаж по занимаемой должности;
- возраст;
- номер телефона (рабочий, мобильный);
- e-mail;
- паспортные данные;
- документы об образовании.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной
форме.

(подпись)

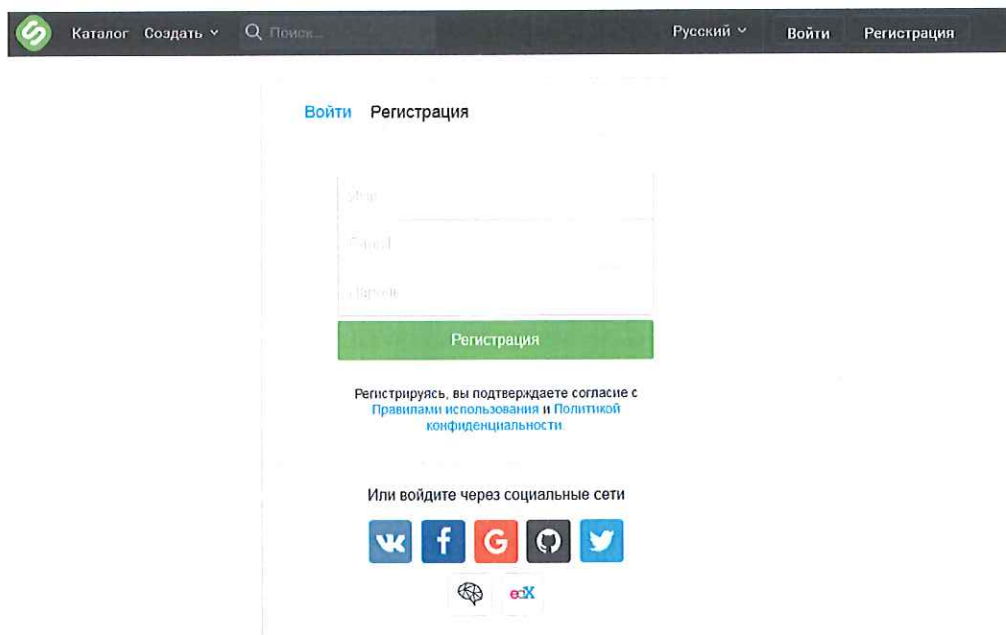
(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 3
к правилам приема граждан на обучение в федеральное
государственное бюджетное учреждение «Научно-
исследовательский финансовый институт» по образовательным
программам дополнительного профессионального образования

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОРЯДКУ РЕГИСТРАЦИИ НА КУРС ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПО ПРОГРАММЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Перейдите по ссылке <https://stepik.org/registration>.
2. Введите необходимые данные (имя, e-mail и пароль для входа на сайт) и нажмите кнопку «Регистрация».




The screenshot displays the registration interface on the Stepik website. At the top, there is a navigation bar with a logo, 'Каталог', 'Создать', a search bar, and links for 'Русский', 'Войти', and 'Регистрация'. The main content area is titled 'Войти Регистрация'. Below the title is a registration form with three input fields: 'Имя', 'E-mail', and 'Пароль'. A prominent green button labeled 'Регистрация' is positioned below the form. Underneath the button, a message states: 'Регистрируясь, вы подтверждаете согласие с Правилами использования и Политикой конфиденциальности'. Further down, there is a section for social media logins titled 'Или войдите через социальные сети', featuring icons for VK, Facebook, Google+, GitHub, and Twitter, along with a small globe icon and the 'eX' logo.

3. Далее перед Вами появится страница Вашего профиля на stepik.org, перейдите в правом верхнем углу в раздел «Настройки».

Каталог Мои курсы Создать Поиск

Русский Роман (16)

Профиль
Мои курсы
Настройки
Уведомления (16)
Что нового?
Выход

 Роман Афанасьев

Профиль
Преподавание
Мои курсы
Сертификаты
Настройки

Присоединился 3 месяца назад
User ID: 30552371

Афанасьев Роман Сергеевич, Старший научный сотрудник Центра межбюджетных отношений, ФГБУ «Научно-исследовательский финансовый институт» Министерства финансов Российской Федерации

Активность

август сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май июнь

0 дней без перерыва 0 дней без перерыва (макс.) 0 задач решено

4. В появившемся окне укажите информацию о себе. **Обязательные поля: «Ваше имя», «Фамилия» и «Город».** Остальные поля являются необязательными для заполнения. После этого нажмите кнопку «Сохранить изменения».

Каталог Мои курсы Создать Поиск

Русский Роман (16)

Профиль Настройки Редактирование профиля

Редактировать профиль
Изменить почту
Вход через социальные сети
Ссылки на социальные сети
Изменить пароль
Уведомления

Редактирование профиля

Ваше имя * Роман

Фамилия * Афанасьев

Ваше официальное имя, используемое в сертификатах.


Язык Русский

Город Москва

Краткая биография (до 255 символов) Афанасьев Роман Сергеевич, Старший научный сотрудник Центра межбюджетных отношений,

Обо мне

Приватность Сделать профиль приватным

Аватарка  [Загрузить](#) [Убрать](#)

Сохранить изменения

5. Находясь на основной странице профиля, скопируйте свой «UserID» и вышлите его на электронную почту модератору курса (e-mail: nifi@iminfin.ru).

Каталог Мои курсы Создать Поиск

Русский Роман (16)

Роман Афанасьев

Профиль
Преподавание
Мои курсы
Сертификаты
Настройки

Присоединился 3 месяца назад

User ID: 30552371

Афанасьев Роман Сергеевич, Старший научный сотрудник Центра межбюджетных отношений, ФГБУ «Научно-исследовательский финансовый институт» Министерства финансов Российской Федерации

Активность

август сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май июнь

0 дней без перерыва 0 дней без перерыва (макс.) 0 задач решено

6. После зачисления на курс перейдите в раздел «Мои курсы»

Каталог Мои курсы Создать Поиск

Русский Роман (16)

Роман Афанасьев

Профиль
Преподавание
Мои курсы
Сертификаты
Настройки

Присоединился 3 месяца назад

User ID: 30552371

Афанасьев Роман Сергеевич, Старший научный сотрудник Центра межбюджетных отношений, ФГБУ «Научно-исследовательский финансовый институт» Министерства финансов Российской Федерации

Активность

август сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май июнь

0 дней без перерыва 0 дней без перерыва (макс.) 0 задач решено

Профиль
Мои курсы
Настройки
Уведомления (16)
Что нового?
Выход

7. В появившемся окне выберите курс «Повышение эффективности управления региональными финансами».



Роман Афанасьев

Профиль

Преподавание

Мои курсы

Сертификаты

Настройки

Все курсы Избранные



1%

Продолжить

Повышение эффективности управления региональными фин...

Научно-исследовательский финансовый институт

25



5

Приватный курс

Присоединился 3 месяца назад

User ID: 30552371

Афанасьев Роман
Сергеевич, Старший
научный сотрудник
Центра межбюджетных
отношений, ФГБУ «Научно-
исследовательский
финансовый институт»
Министерства финансов
Российской Федерации