

**Отчет по противодействию коррупции
федерального государственного бюджетного учреждения
«Научно-исследовательский финансовый институт» за 2017 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Фактический результат за 2017 г.
1.	<p>Осуществление мониторинга и анализа исполнения обязанностей, соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, работниками федерального государственного бюджетного учреждения «Научно-исследовательский финансовый институт» (далее – НИФИ), назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности директором НИФИ, в том числе реализации указанными лицами</p>	<p>Первый заместитель директора</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Соблюдение работниками НИФИ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, исполнение указанными лицами обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Предоставление ежегодной декларации о конфликте интересов работниками НИФИ, должности которых включены в Перечень, утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации. На очередном заседании Комиссии по противодействию коррупции была проведена работа по рассмотрению и проверке ежегодных деклараций конфликта интересов, поступивших от лиц, чьи должности включены в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в соответствии с Положением о конфликте интересов федерального государственного учреждения «Научно-исследовательский финансовый институт», утвержденным приказом НИФИ от 30.09.2016 № 04-01/30-09/204х-3. Конфликт интересов в декларациях, представленных вышеуказанными лицами Комиссией по противодействию коррупции выявлен не был. Осуществляется информирование и консультирование работников по вопросам законодательства в сфере противодействия коррупции, недопустимости коррупционного поведения, правовых последствий, а также порядке и способах недопущения и урегулирования конфликта интересов.</p>

	обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов				
2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения. При необходимости, разработка и принятие локальных нормативных актов, а также внесение изменений в действующие локальные нормативные акты НИФИ	Начальник Юридического отдела	Постоянно	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками НИФИ обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Разработано новое Положение о конфликте интересов федерального государственного бюджетного учреждения «Научно-исследовательский финансовый институт», утвержденное приказом НИФИ от 11.07.2017 № 04-01/11-01/54х.
3.	Осуществление мониторинга и анализа соблюдения работниками НИФИ запрета на получение подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также обязанности сообщать о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями,	Первый заместитель директора	Постоянно	Минимизация и устранение коррупционных рисков в связи с исполнением должностных обязанностей работниками НИФИ	Направлена информация в Министерство финансов Российской Федерации об исполнении установленных законодательством Российской Федерации ограничений, касающихся получения подарка за 2016 год и пять месяцев 2017 года. Ознакомление работников НИФИ, с письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.12.2016 № 18-2/10/В-9528 «О запрете дарить и получать подарки» под подпись.

	служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей				
4.	Организация и обеспечение работы по приему и рассмотрению уведомлений, полученных от работников НИФИ о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Первый заместитель директора, Начальник Секретариата	По мере поступления уведомлений	Повышение эффективности деятельности НИФИ по противодействию коррупции	Уведомлений об обращениях в целях склонения работников НИФИ к совершению коррупционных правонарушений не поступало, что подтверждается фактом отсутствия регистраций таких уведомлений в журналах регистрации уведомлений о фактах обращения в целях, склонения работников к совершению коррупционных правонарушений; регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
5.	Осуществление мониторинга и анализа исполнения работниками НИФИ обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Первый заместитель директора	Постоянно	Повышение эффективности деятельности НИФИ по противодействию коррупции	В результате проведенного мониторинга исполнения работниками НИФИ обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, уведомлений не поступало, что подтверждается фактом отсутствия регистраций таких уведомлений в журналах регистрации уведомлений о фактах обращения в целях, склонения работников к совершению коррупционных правонарушений; регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
6.	Организация проведения проверок в порядке,	Первый заместитель директора	По каждому случаю несоблюдения	Минимизация и устранение коррупционных	Проверки по случаю несоблюдения работниками НИФИ ограничений, запретов и неисполнения обязанностей,

	<p>предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случаях несоблюдения работниками НИФИ ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе несоблюдения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в отношении указанных лиц</p>		<p>работниками НИФИ ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации</p>	<p>рисков в связи с исполнением должностных обязанностей работниками НИФИ, выявление случаев несоблюдения указанными лицами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушения</p>	<p>установленных в целях противодействия коррупции в НИФИ не проводились за отсутствием оснований. В журналах уведомлений о получении подарка; регистрации уведомлений о фактах обращения в целях, склонения работников к совершению коррупционных правонарушений; регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов не зарегистрированы вышеуказанные случаи.</p>
7.	<p>Обеспечение рассмотрения вопросов, касающихся</p>	<p>Первый заместитель директора</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Повышение эффективности механизмов предотвращения</p>	<p>Осуществляется информирование и консультирование работников по вопросам законодательства в сфере противодействия коррупции, недопустимости коррупционного</p>

	предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов работниками НИФИ			и урегулирования конфликта интересов	поведения, правовых последствиях, а также порядке и способах недопущения и урегулирования конфликта интересов.
8.	Обеспечение контроля за своевременностью представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками НИФИ, должности которых включены в Перечень, утвержденный Министерством финансов Российской Федерации	Начальник Секретариата	Ежегодно, до 30 апреля, а также при назначении на должность	Обеспечение своевременного исполнения работниками НИФИ обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи	Контроль за своевременностью представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками НИФИ, должности которых включены в Перечень, утвержденный Министерством финансов Российской Федерации. Вышеуказанные сведения были направлены в Министерство финансов Российской Федерации в срок до 30 апреля 2017 г.
9.	Мониторинг исполнения работниками НИФИ обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Начальник Секретариата	Ежегодно, до 1 ноября	Ознакомление с методическими рекомендациями (письменными разъяснениями) Министерства финансов Российской Федерации и других федеральных органов	Все сведения были предоставлены в срок и в полном объеме.

				исполнительной власти по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и основными ошибками, допущенными работниками НИФИ при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	
10.	Разработка, в том числе с участием общественных организаций и объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества, и реализация комплекса	Первый заместитель директора	Постоянно	Повышение эффективности деятельности НИФИ по противодействию коррупции	Разработка, с участием общественных организаций и объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества, и реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками НИФИ ограничений, запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, не приводилась.

	<p>организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками НИФИ ограничений, запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции</p>				
11.	<p>Проведение работы по формированию у работников НИФИ отрицательного отношения к коррупции</p>	<p>Первый заместитель директора</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Повышение эффективности деятельности НИФИ по противодействию коррупции</p>	<p>Юристами НИФИ на постоянной основе ведется разъяснительная работа по формированию у работников НИФИ отрицательного отношения к коррупции. Осуществляется информирование и консультирование работников по вопросам законодательства в сфере противодействия коррупции, недопустимости коррупционного поведения, правовых последствиях, а также порядке и способах недопущения и урегулирования конфликта интересов.</p>
12.	<p>Организация правового просвещения работников НИФИ по антикоррупционной тематике</p>	<p>Начальник Юридического отдела</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Повышение правовой грамотности работников НИФИ по антикоррупционной тематике</p>	<p>Осуществляется информирование и консультирование работников по вопросам законодательства в сфере противодействия коррупции, недопустимости коррупционного поведения, правовых последствиях, а также порядке и способах недопущения и урегулирования конфликта интересов. Подготовлен и размещен стенд с антикоррупционной тематикой в здании НИФИ.</p>
13.	<p>Осуществление повседневного контроля за соблюдением работниками НИФИ этических норм и правил, установленных Кодексом этики и</p>	<p>Первый заместитель директора</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Соблюдение работниками НИФИ этических норм и правил, установленных Кодексом этики и служебного поведения</p>	<p>Проводится постоянный контроль за соблюдением работниками НИФИ этических норм и правил, установленных Кодексом этики и служебного поведения работников НИФИ.</p>

	служебного поведения работников НИФИ			работников НИФИ	
14.	Принятие и реализация НИФИ комплекса мер по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции».	Первый заместитель директора, Начальник Юридического отдела	Постоянно	Повышение эффективности работы по предупреждению коррупции в НИФИ	Весь комплекс мер по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции» был принят ранее 2017 г. и реализуется по настоящее время.
15.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации НИФИ своих функций	Первый заместитель директора	Не реже 1 раза в год	Корректировка перечня коррупционно-опасных функций НИФИ, определение коррупционно-опасных функций. Корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	На заседании Комиссии по противодействию коррупции в целях мониторинга и оценки коррупционных рисков были проанализированы утвержденные приказом НИФИ от 08.07.2015 № 08-07/01-х перечень коррупционно-опасных функций и перечень должностей в НИФИ, замещение которых связано с коррупционными рисками. По результатам указанной работы был сделан вывод об отсутствии оснований для внесения изменений в ранее утвержденные перечни. Соответственно перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками не корректировался.
16.	Представление информации об антикоррупционной деятельности для ведения специального раздела о противодействии коррупции в НИФИ на официальном	Начальник Юридического отдела	Ежеквартально	Повышение эффективности деятельности НИФИ по противодействию коррупции	Предоставление информации об антикоррупционной деятельности для ведения специального раздела о противодействии коррупции в НИФИ на официальном сайте Министерства финансов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://www.minfin.ru/ru/ministry/subordinate_organizations/inst_nifi/anti-corruption/).

	сайте Министерства финансов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
17.	Обеспечение размещения и обновления информации, контроль за ведением специального раздела о противодействии коррупции на сайте НИФИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Начальник Отдела внешних коммуникаций	Постоянно	Обеспечение доступа к информации об антикоррупционной деятельности НИФИ	Размещение и обновление информации специального раздела о противодействии коррупции на сайте НИФИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Постоянный контроль за ведением специального раздела (http://www.nifi.ru/ru/about/anti-corruption).
18.	Обеспечение соблюдения ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части сообщения о заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказании услуг) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей с гражданином,	Начальник Отдела кадров и организационной работы	По каждому случаю, в десятидневный срок с момента заключения трудового договора или договора гражданско-правового характера	Повышение эффективности деятельности НИФИ по противодействию коррупции	Контроль соблюдения требования об уведомлении предыдущего работодателя, в случае заключения трудового или гражданско-правового договоров с лицами, ранее замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В 2017 г. трудовые договоры и договоры гражданско-правового характера с лицами ранее замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» не заключались, соответственно уведомления не направлялись.

	<p>замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы</p>				
19.	<p>Ознакомление под подпись работников, поступающих на работу в НИФИ с локальными нормативными актами по противодействию коррупции</p>	<p>Начальник Отдела кадров и организационной работы</p>	<p>По мере приема новых работников</p>	<p>Повышение эффективности деятельности НИФИ по противодействию коррупции</p>	<p>По мере необходимости ознакомление под подпись работников, поступающих на работу в НИФИ, с локальными нормативными актами по противодействию коррупции.</p>
20.	<p>Обеспечение защиты персональных данных работников НИФИ</p>	<p>Начальник Отдела кадров и организационной работы</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Повышение эффективности деятельности НИФИ по противодействию коррупции</p>	<p>Обеспечение защиты персональных данных работников НИФИ. Разработано и используется согласие на обработку персональных данных.</p>

21.	Обеспечение эффективного взаимодействия с Министерством финансов Российской Федерации и иными государственными органами по противодействию коррупции	Первый заместитель директора	Постоянно	Повышение эффективности деятельности НИФИ по противодействию коррупции	Постоянное взаимодействие с Министерством финансов Российской Федерации и иными государственными органами по противодействию коррупции. Направление информации, сведений, ответы на запросы и письма; участие в совещаниях.
22.	Совершенствование условий, процедур и механизмов осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд НИФИ. Контроль за соблюдением законодательства о размещении заказа, принятие мер по устранению коррупционных рисков	Начальник Отдела организации государственных закупок; Начальник Юридического отдела	Постоянно	Обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд НИФИ	Размещение информации о закупках в единой информационной системе (zakupki.gov.ru).
23.	Участие в совещаниях, проводимых Административным департаментом Министерства финансов Российской Федерации, по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по	Первый заместитель директора	По мере проведения совещаний Административным департаментом Министерства финансов Российской Федерации	Взаимодействие НИФИ с Министерством финансов Российской Федерации по вопросам обеспечения исполнения требований законодательства Российской Федерации о	Участие в совещаниях, проводимых Административным департаментом Министерства финансов Российской Федерации, по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по вопросам обеспечения исполнения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

	вопросам обеспечения исполнения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции			противодействию коррупции	
24.	Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении приказов, распоряжений, локальных актов НИФИ, договоров, документации на проведение закупок с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов и устранение таких факторов	Начальник Юридического отдела	Постоянно	Выявление в приказах, распоряжения, локальных актах, договоров, документации на проведение закупки коррупционных факторов и их устранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	На постоянной основе проводится антикоррупционная экспертиза в отношении приказов, распоряжений, локальных актов НИФИ, договоров, документации на проведение закупок с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов и устранение таких факторов.
25.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса) о фактах коррупции и организации их проверки	Первый заместитель директора	По факту поступления жалоб и обращений	Повышение эффективности деятельности НИФИ по противодействию коррупции	Жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса) о фактах коррупции и организации их проверки не поступало. В журнале регистрации вышеуказанные жалобы и обращения зарегистрированы не были.
26.	Контроль за эффективностью	Заместитель директора по экономике;	Постоянно	Повышение эффективности деятельности	Проведена плановая инвентаризация имущества. Регулярно производится списание имущества, пришедшего в негодность.

	использования имущества НИФИ	Заместитель главного бухгалтера		НИФИ по противодействию коррупции	
27.	Проведение инвентаризации имущества, принятие своевременных мер по списанию имущества	Заместитель директора по экономике	По мере необходимости	Повышение эффективности деятельности НИФИ по противодействию коррупции	В связи с кадровыми изменениями (увольнение материально ответственного лица) была проведена внеплановая инвентаризация. Нарушений выявлено не было.
28.	Осуществление предоставления ежеквартальной финансовой отчетности в Министерство финансов Российской Федерации	Заместитель директора по экономике	Ежеквартально	Повышение эффективности деятельности НИФИ по противодействию коррупции	В Министерство финансов Российской Федерации ежеквартально предоставляются финансовые отчеты.
29.	Согласование всех направлений расходования денежных средств с директором НИФИ	Заместитель директора по экономике	Постоянно	Минимизация коррупционных рисков при расходовании денежных средств	Согласование всех направлений расходования денежных средств с директором НИФИ.
30.	Организация и проведение конкурса на замещение вакантных должностей научных сотрудников НИФИ	Начальник Отдела кадров и организационной работы	По мере необходимости	Повышение эффективности деятельности НИФИ по противодействию коррупции	Конкурс на замещение должностей научных работников проводился 04.07.2017, 01.08.2017, 03.10.2017, 30.11.2017.
31.	Организация видеонаблюдения в здании НИФИ и обеспечения соблюдения пропускного режима на объекте	Первый заместитель директора	Постоянно	Повышение эффективности деятельности НИФИ по противодействию коррупции	В здании НИФИ ведется видеонаблюдение и действует пропускной режим.
32.	Осуществление предоставления	Директор,	Ежегодно, до 30 сентября	Повышение эффективности	Декларации о конфликте интересов работниками НИФИ, должности которых включены в Перечень, утвержденный

	ежегодной декларации о конфликте интересов работниками НИФИ, должности которых включены в Перечень, утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации	Первый заместитель директора, Заместитель директора по экономике, Начальник Отдела организации государственных закупок		деятельности НИФИ по противодействию коррупции	приказом Министерства финансов Российской Федерации, утвержденные Положением о конфликте интересов в НИФИ, представлены своевременно.
--	--	--	--	--	---