

УДК 35.08

Ключевые слова:

показатели эффективности и результативности гражданских служащих, оценка результативности профессиональной служебной деятельности, функции, должностные обязанности, направления профессиональной деятельности, кадровые технологии

С. В. Романов,

директор Департамента бюджетной методологии Министерства финансов Российской Федерации (e-mail: priemnaya_Romanov@minfin.ru)

Н. Н. Клиш, к. э. н.,

директор Центра развития государственной службы НИУ ВШЭ (e-mail: nklishch@hse.ru)

Д. С. Решетникова,

аспирант Департамента государственного и муниципального управления факультета социальных наук НИУ ВШЭ (e-mail: dreshetnikova@hse.ru)

Опыт разработки системы показателей результативности деятельности гражданских служащих в Минфине России

Одной из актуальных и не решенных на сегодня задач государственной службы Российской Федерации остается разработка и внедрение показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности. Данная задача была поставлена еще в одном из «майских» указов Президента Российской Федерации — Указе от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

В Указе Президента РФ № 601 предусматривается, в частности, внедрение новых принципов кадровой политики в системе государственной службы, таких как «применение системы комплексной оценки деятельности государственных гражданских служащих с использованием ключевых показателей эффективности и общественной оценки их деятельности, в том числе на базе социальных сетей и с учетом мнения сетевых сообществ». Таким образом, разработка и создание систем оценки результативности государственных гражданских служащих предполагает разработку показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности во всех государственных органах¹.

С целью разработки комплексной системы показателей результативности Департамент бюджетной методологии Министерства финансов Российской Федерации в настоящее

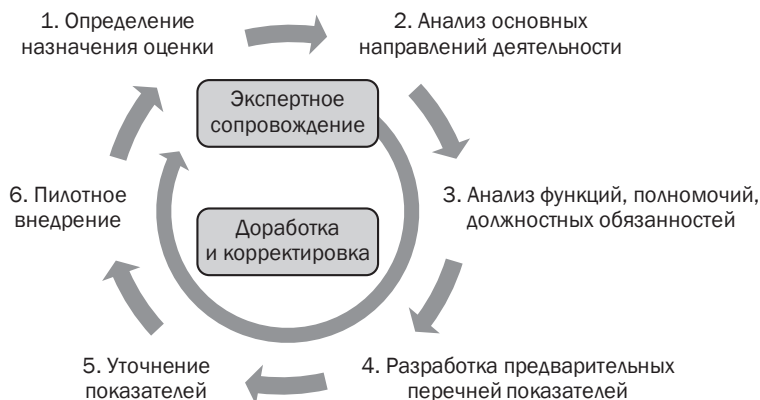
¹ Проект Указа Президента РФ «О федеральной программе “Развитие государственной службы Российской Федерации (2015–2018 годы)” и плане мероприятий по развитию государственной службы Российской Федерации (2015–2018 годы)».

время проводит работу по формированию показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих.

Процесс разработки системы показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих Департамента бюджетной методологии состоит из нескольких этапов (см. рис. 1).

Рисунок 1

Процесс разработки показателей эффективности и результативности



Источник: составлено авторами.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ НАЗНАЧЕНИЯ ОЦЕНКИ

Определение назначения оценки задает общий вектор развития системы показателей результативности и определяет направления ее дальнейшего применения. Основной целью создания системы оценки в Департаменте бюджетной методологии является повышение эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих. Ключевые направления применения системы показателей эффективности и результативности включают:

- оценку степени достижения основных задач плана работы Департамента;
- оценку уровня эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих Департамента;
- премирование гражданских служащих по результатам оценки.

АНАЛИЗ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Начальным этапом формирования системы показателей эффективности и результативности является анализ направлений профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по которым в дальнейшем будет производиться оценка. Перечень оцениваемых направлений деятельности задает структуру системы показателей эффективности и результативности, а также служит основой их классификации.

Для определения направлений профессиональной служебной деятельности гражданских служащих Департамента бюджетной методологии, подлежащих оценке, было проанализировано более 60 нормативных правовых актов и других документов, содержащих информацию о целях, задачах, функциях, полномочиях, административных процессах, должностных обязанностях государственных гражданских служащих каждого отдела Департамента бюджетной методологии. В результате проведения данного анализа были определены восемь функциональных направлений деятельности, общих для гражданских служащих всех отделов Департамента (табл. 1).

Таблица 1

**Направления функциональной деятельности,
общие для всех отделов Департамента бюджетной методологии**

№	Наименования общих функциональных направлений деятельности
1	Разработка проектов федеральных законов, проектов нормативных правовых актов и других документов, по которым требуется решение Правительства Российской Федерации
2	Разработка проектов нормативных правовых актов Министерства финансов Российской Федерации, методических рекомендаций и системных писем
3	Подготовка заключений по проектам нормативных правовых актов, разработанных другими государственными органами
4	Исполнение поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации
5	Подготовка отчетных материалов и контроль исполнения планов деятельности
6	Подготовка ответов на обращения граждан и организаций, проведение консультаций
7	Проведение рабочих групп, совещаний и других мероприятий
8	Ведение делопроизводства

Источник: составлено авторами на основе анализа нормативных правовых актов и других документов, содержащих информацию о целях, задачах, функциях, полномочиях, административных процессах, должностных регламентах, должностных обязанностях государственных гражданских служащих Департамента бюджетной методологии Минфина России.

Проведенный анализ также позволил определить функциональные направления деятельности, специфические для гражданских служащих каждого отдела Департамента (табл. 2).

Таблица 2

**Направления функциональной деятельности,
специфические для каждого отдела Департамента бюджетной методологии**

Наименование отдела	№	Наименование специфического функционального направления деятельности
Отдел методологии финансового обеспечения и оказания государственных услуг	1	Формирование и ведение перечней базовых государственных и муниципальных услуг
	2	Утверждение нормативов финансового обеспечения оказания государственных услуг
	3	Утверждение государственных заданий на оказание государственных услуг
	4	Развитие конкуренции при оказании государственных услуг
	5	Контроль финансирования государственных программ
	6	Мониторинг подготовки нормативных правовых актов, необходимых для реализации федерального закона о федеральном бюджете
Отдел методологии контрактных отношений	1	Оценка обоснованности субсидий, кредитов и гарантий
	2	Осуществление нормирования в сфере закупок
	3	Разработка порядка ведения реестров контрактов и банковских гарантий
Отдел методологии исполнения бюджетов по расходам	1	Совершенствование методологии учета бюджетополучателей
	2	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись
	3	Обеспечение учета бюджетных обязательств
	4	Обеспечение методологии санкционирования оплаты денежных обязательств
	5	Обеспечение методологии кассового обслуживания
Отдел методологии бюджетных инвестиций и государственно-частного партнерства	1	Рассмотрение заявок на осуществление инвестиций в объекты государственной собственности
	2	Осуществление бюджетного финансирования и предоставление субсидий
	3	Согласование федеральных адресных инвестиционных программ
	4	Согласование договоров по концессионным соглашениям
	5	Анализ международного опыта по бюджетным инвестициям и государственно-частному партнерству

Наименование отдела	№	Наименование специфического функционального направления деятельности
Отдел методологии бюджетной классификации	1	Актуализация порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации и ведение справочников классификации по расходам
	2	Введение кодов бюджетной классификации
	3	Совершенствование порядка применения классификации операций сектора государственного управления
	4	Разработка переходных таблиц бюджетной классификации
Отдел методологии бухгалтерского учета государственного сектора	1	Обеспечение соответствия методологии бухгалтерского учета и отчетности нормам законодательства
	2	Совершенствование стандартов бухгалтерского учета и отчетности
	3	Формирование и ведение базового перечня государственных и муниципальных услуг и работ
	4	Унификация первичных учетных документов
	5	Совершенствование порядка ведения отчетности по статистике государственных финансов
Отдел методологии отчетности государственного сектора	1	Обеспечение соответствия методологии бухгалтерского учета и отчетности нормам законодательства
	2	Совершенствование стандартов бухгалтерского учета и отчетности
	3	Формирование и ведение базового перечня государственных и муниципальных услуг и работ
	4	Унификация первичных учетных документов
	5	Совершенствование порядка ведения отчетности по статистике государственных финансов
Отдел методологии исполнения бюджетов по доходам и источникам финансирования дефицита	1	Участие в подготовке проекта федерального закона о бюджете
	2	Обеспечение функционирования администраторов доходов
	3	Разработка реестра источников доходов
	4	Взаимодействие с Федеральным казначейством по доходам бюджета
	5	Согласование приобретения и реализации ценных бумаг
	6	Согласование бюджетов государственных внебюджетных фондов
Отдел методологии бюджетного планирования	1	Участие в подготовке проекта бюджета
	2	Ведение перечня публичных нормативных обязательств
	3	Ведение реестра расходных обязательств
	4	Рассмотрение заявок государственных органов и организаций по внесению изменений в перечень публично-нормативных обязательств и реестр расходных обязательств
	5	Разработка указаний по формированию объемов бюджетных ассигнований
	6	Разработка указаний по предоставлению информации от главных распорядителей бюджетных средств
	7	Работа с информационной системой по бюджетному планированию
Отдел анализа и развития государственного (муниципального) финансового контроля	1	Формирование законодательной базы по государственному финансовому контролю
	2	Взаимодействие со Счетной палатой Российской Федерации
	3	Взаимодействие с Росфиннадзором России
	4	Организация проведения рабочей группы по государственному финансовому контролю
	5	Ведение форума по государственному финансовому контролю на сайте
Отдел методологии внутреннего контроля и аудита	1	Разработка методологии проведения главными администраторами (администраторами) средств федерального бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита
	2	Проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств федерального бюджета

Источник: составлено авторами на основе анализа нормативных правовых актов и других документов, содержащих информацию о целях, задачах, функциях, полномочиях, административных процессах, должностных регламентах, должностных обязанностях государственных гражданских служащих Департамента методологии Минфина России.

АНАЛИЗ ФУНКЦИЙ, ПОЛНОМОЧИЙ, ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

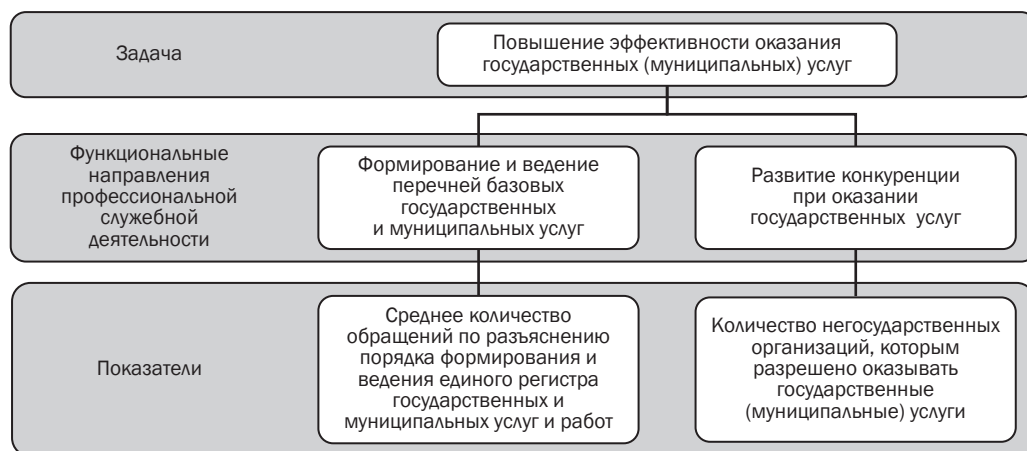
С целью формирования показателей эффективности и результативности по каждому оцениваемому направлению был проведен функциональный анализ фактически осуществляемой деятельности и должностных обязанностей гражданских служащих Департамента бюджетной методологии методом опроса в форме интервью. В результате проведения 52 интервью с гражданскими служащими Департамента была составлена краткая характеристика основных функциональных и должностных обязанностей гражданских служащих, которые необходимо оценивать на основе показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности.

РАЗРАБОТКА ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ ПЕРЕЧНЕЙ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Разработка предварительных перечней показателей результативности — один из наиболее трудоемких этапов создания системы оценки гражданских служащих. Перечень показателей должен полностью охватывать ключевые функциональные направления деятельности, оценивать выполнение основных функций, полномочий и должностных обязанностей, а также учитывать особенности управления и функционирования структурного подразделения. Кроме того, перечень показателей должен базироваться на целях и задачах государственного органа, декомпозированных до его структурных подразделений и конкретных должностей (см. пример декомпозиции задач Департамента в показатели гражданских служащих одного из отделов, представленный на рис. 2).

Рисунок 2

Пример декомпозиции задач Департамента в показатели государственных служащих отдела методологии финансового обеспечения и оказания государственных услуг



Источник: составлено авторами на основе анализа функциональных направлений профессиональной служебной деятельности гражданских служащих Департамента бюджетной методологии Минфина России.

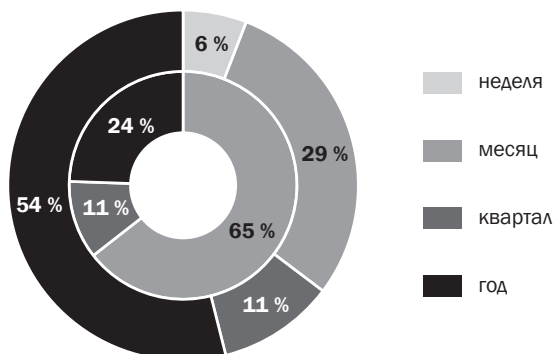
На основе проведенного анализа функциональных направлений профессиональной служебной деятельности, а также основных функциональных и должностных обязанностей гражданских служащих Департамента было составлено два предварительных перечня показателей — 45 показателей эффективности и результативности, общих для всех гражданских служащих Департамента, и 102 показателя эффективности и результативности, отражающих специфику профессиональной служебной деятельности каждого отдела.

Стоит отметить, что период мониторинга большинства общих показателей эффективности и результативности (65 %) составляет один месяц (см. рис. 3). Это обусловлено тем, что

реализация функциональных направлений профессиональной служебной деятельности, обозначенных в табл. 1, происходит преимущественно на ежемесячной основе. Период мониторинга большинства специфических показателей (54 %), напротив, составляет один год, что также объясняется спецификой деятельности каждого отдела по направлениям деятельности, представленным в табл. 2.

Рисунок 3

Период мониторинга общих (внутренний круг) и специфических (внешний круг) показателей эффективности и результативности

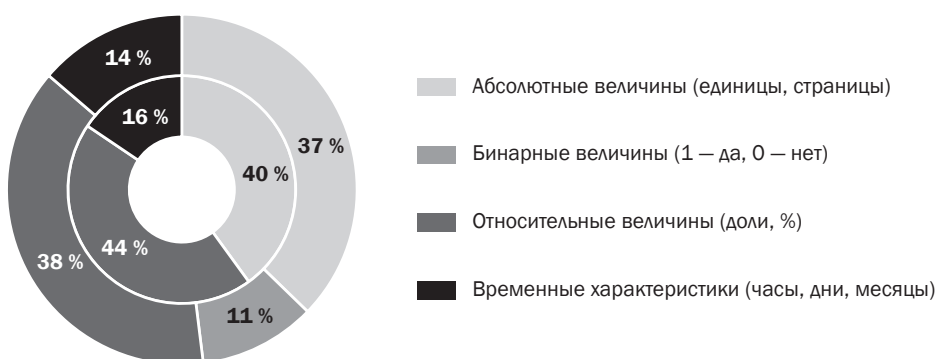


Источник: составлено авторами на основе анализа функциональных направлений профессиональной служебной деятельности гражданских служащих Департамента бюджетной методологии Минфина России.

Большинство как общих, так и специфических показателей (см. рис. 4) выражены в относительных величинах (40 и 37 % соответственно) и в абсолютных величинах (44 и 38 % соответственно). Незначительная часть общих и специфических показателей (16 и 14 % соответственно) представляют собой временные характеристики. Бинарное выражение имеют только специфические показатели (11 %), чаще всего характеризующие своевременность выполнения тех или иных функций (не позднее определенной даты).

Рисунок 4

Единицы измерения общих (внутренний круг) и специфических (внешний круг) показателей эффективности и результативности



Источник: составлено авторами на основе анализа функциональных направлений профессиональной служебной деятельности гражданских служащих Департамента бюджетной методологии Минфина России.

В соответствии с наиболее распространенной классификацией видов показателей эффективности и результативности, включающей показатели входящих ресурсов (*input measures*), показатели процессов (*process measures*), показатели непосредственных результатов (*output measures*), показатели конечных эффектов (*outcome measures*),

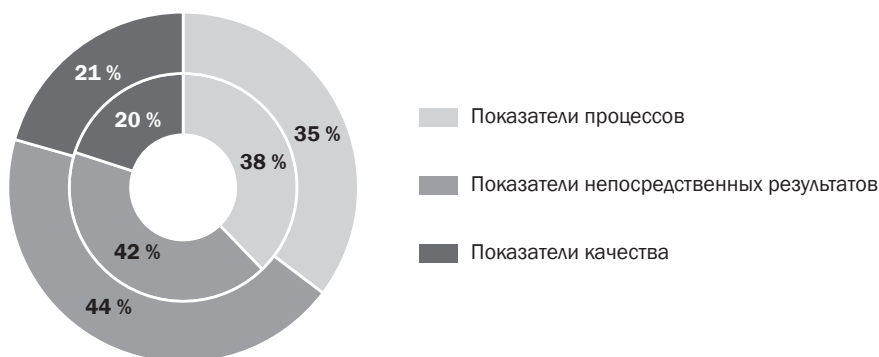
показатели влияния (*impact measures*)², перечень показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих Департамента бюджетной методологии Министерства финансов Российской Федерации в первую очередь включает (рис. 5):

— показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, характеризующие сроки и нормативы выполнения определенной деятельности — показатели процессов (38 % общих показателей и 35 % специфических показателей);

— показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, характеризующие объем проделанной работы — показатели непосредственных результатов (42 % общих показателей и 44 % специфических показателей).

Рисунок 5

Виды общих (внутренний круг) и специфических (внешний круг) показателей эффективности и результативности



Источник: составлено авторами на основе анализа функциональных направлений профессиональной служебной деятельности гражданских служащих Департамента бюджетной методологии Минфина России.

Кроме того, значительная часть общих и специфических показателей (20 и 21 % соответственно) относится к так называемым показателям качества (*quality measures*), характеризующим качество выполнения функций, полномочий и должностных обязанностей гражданских служащих. Примерами таких показателей являются: «Доля нормативных правовых актов о нормировании в сфере закупок, в которые не вносились изменения (предельных цен товаров, работ, услуг, нормативов затрат) более 3 лет»; «Доля главных администраторов средств федерального бюджета, по которым проводится оперативный мониторинг качества финансового менеджмента с учетом отраслевых особенностей (дополнительных показателей), от общего количества главных администраторов средств федерального бюджета, участвующих в мониторинге» и т. д.

На рис. 6 представлены виды общих показателей эффективности и результативности в разрезе основных оцениваемых функциональных направлений деятельности. Данный рисунок иллюстрирует зависимость видов показателей от специфики функциональной деятельности. Так, например, эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности гражданских служащих по направлению «Подготовка отчетных материалов и контроль исполнения планов деятельности» может быть оценена только с помощью показателей процессов.

² Behn R. *Why Measure Performance? Different Purposes Require Different Measures* // *Public Administration Review*. 2003. Vol. 63. № 5. P. 586–606.

Рисунок 6

Виды общих показателей эффективности и результативности по функциональным направлениям профессиональной служебной деятельности гражданских служащих Департамента бюджетной методологии

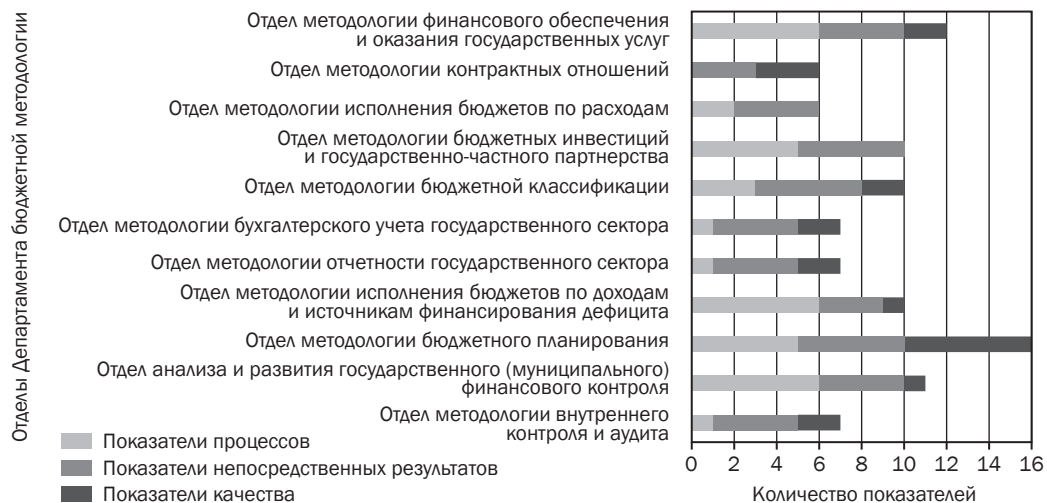


Источник: составлено авторами на основе анализа функциональных направлений профессиональной служебной деятельности гражданских служащих Департамента бюджетной методологии Минфина России.

На рис. 7 представлены виды специфических показателей эффективности и результативности по отделам Департамента бюджетной методологии. Данный рисунок также наглядно отображает зависимость видов показателей от специфики функциональной деятельности каждого отдела.

Рисунок 7

Виды специфических показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих по отделам Департамента бюджетной методологии



Источник: составлено авторами на основе анализа функциональных направлений профессиональной служебной деятельности гражданских служащих Департамента бюджетной методологии Минфина России.

В табл. 3 приведен перечень общих показателей эффективности и результативности на примере функционального направления «Разработка проектов нормативных правовых актов Министерства финансов Российской Федерации, методических рекомендаций и системных писем».

Таблица 3

**Пример общих показателей эффективности
и результативности по функциональному направлению деятельности
«Разработка проектов нормативных правовых актов Министерства финансов
Российской Федерации, методических рекомендаций и системных писем»**

Функциональное направление деятельности	Формулировка показателя (единицы измерения)	Период мониторинга
Разработка проектов нормативных правовых актов Министерства финансов Российской Федерации, методических рекомендаций и системных писем	Количество подготовленных отделом проектов нормативных правовых актов Минфина России, в разработке которых принимал участие гражданский служащий (в абсолютных величинах)	Год
	Доля подготовленных проектов нормативных правовых актов Минфина России, согласованных Минюстом России без замечаний (в долях)	Месяц
	Доля подготовленных нормативных правовых актов, по которым срок согласования с другими департаментами Минфина России составил 3 месяца и более от общего количества разработанных проектов нормативных правовых актов в год (в долях)	Год
	Количество запросов государственных органов и организаций по разъяснению положений утвержденных методических рекомендаций (указаний) и системных писем в течение 6 месяцев с даты их утверждения	Месяц
	Количество разъяснений положений законодательства и нормативных правовых актов, направленных по запросам государственных органов и организаций (в абсолютных величинах)	Месяц

Источник: составлено авторами.

Приведенные показатели устанавливаются для оценки эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, связанной с разработкой проектов нормативных правовых актов, для всех гражданских служащих Департамента.

Пример специфических показателей для одного из гражданских служащих отдела методологии исполнения бюджетов по расходам представлен в табл. 4.

Таблица 4

**Индивидуальный набор специфических показателей
эффективности для гражданского служащего
отдела методологии исполнения бюджетов по расходам**

Функциональное направление деятельности	Формулировка показателя (единицы измерения)	Период мониторинга
Совершенствование методологии учета бюджетополучателей	Доля юридических лиц, учтенных в качестве участников бюджетного процесса в течение года, от общего количества бюджетополучателей (в процентах)	Год
Внесение изменений в сводную бюджетную роспись	Отношение количества поправок в Бюджетный кодекс, позволяющих внести изменения в бюджетную роспись, к количеству изменений, вносимых в закон о бюджете (в абсолютных величинах)	Год
Обеспечение учета бюджетных обязательств	Процент учтенных бюджетных обязательств от общего количества обязательств, поставленных на учет в соответствии с реестром контрактов и реестром соглашений (в процентах)	Квартал
	Количество случаев повторного ввода информации, необходимой для постановки на учет бюджетных обязательств (в абсолютных величинах)	Квартал

Функциональное направление деятельности	Формулировка показателя (единицы измерения)	Период мониторинга
Обеспечение методологии санкционирования оплаты денежных обязательств	Средняя продолжительность санкционирования оплаты одного денежного обязательства получателей средств федерального бюджета (в днях)	Месяц
Обеспечение методологии кассового обслуживания	Средняя продолжительность обеспечения наличными деньгами получателей бюджетных средств, лицевые счета которых открыты в финансовых органах субъектов Российской Федерации (в днях)	Квартал

Источник: составлено авторами.

УТОЧНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Наряду с комплексным анализом профессиональной служебной деятельности гражданских служащих ключевую роль играет анализ обратной связи, позволяющий внести изменения и дополнения в предварительные перечни показателей оценки. С целью верификации, уточнения и корректировки разработанных предварительных перечней показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, а также для выявления неохваченных показателями дополнительных функциональных направлений деятельности, работ и должностных обязанностей с гражданскими служащими Департамента было проведено анкетирование и в настоящий момент времени проводится анализ полученных по результатам анкетирования данных.

На основе обработки данных анкетирования представляется возможным:

- дополнить перечни общих и специфических показателей;
- уточнить и скорректировать формулировки показателей, типы показателей и периоды их мониторинга;
- установить целевые значения показателей в соответствии с целями и задачами, основными мероприятиями плана работы Министерства финансов Российской Федерации и плана работы Департамента бюджетной методологии, а также в соответствии со сложившейся практикой и результатами профессиональной служебной деятельности гражданских служащих каждого отдела Департамента;
- оценить вес (весовой коэффициент) каждого показателя, характеризующий степень его важности (трудоемкости);
- определить ранг значимости каждого показателя среди всех показателей по каждому функциональному направлению, которое осуществляет гражданский служащий;
- оценить приоритетность каждого показателя по отношению к осуществляемым гражданскими служащими функциям, полномочиям и должностным обязанностям;
- установить источники получения данных для измерения показателей (данные статистики, документы отдела, данные системы электронного документооборота и др.);
- определить индивидуальные наборы общих и специфических показателей, которые должны быть утверждены для оценки профессиональной служебной деятельности гражданских служащих.

Стоит отметить, что при разработке алгоритмов количественной оценки показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Департамента бюджетной методологии Министерства финансов Российской Федерации проведенный анализ обратной связи позволит учесть оценку веса, оценку ранга, оценку приоритетности каждого показателя, а также уточнить количество показателей, содержащихся в индивидуальном наборе показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего. Эти оценки учитываются при расчете суммарной оценки эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих в качестве повышающих (понижающих) коэффициентов.

ПИЛОТНОЕ ВНЕДРЕНИЕ

На основе полученных результатов предполагается разработать макет автоматизированной информационной системы с дальнейшим поэтапным пилотным внедрением системы оценки эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих в электронном виде в Департаменте бюджетной методологии Министерства финансов Российской Федерации (рис. 8).

Рисунок 8



Источник: составлено авторами.

Определение достигнутых значений показателей результативности будет производиться в зависимости от периода мониторинга — на еженедельной, ежемесячной, ежеквартальной и ежегодной основе.

Дальнейшими направлениями использования результатов мониторинга для гражданских служащих станут:

- оптимизация фонда рабочего времени;
- премирование;
- продвижение по службе;
- профессиональное развитие.

Корректировку и дополнение оцениваемых показателей следует производить ежегодно на основе анализа внесенных изменений в нормативные правовые акты и другие документы, регламентирующие деятельность Департамента бюджетной методологии Минфина России, а также, в случае необходимости, на основе проведения глубинных интервью с начальниками отделов Департамента. На протяжении всех этапов разработки системы показателей и пилотного внедрения предполагается экспертное сопровождение.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Создание системы показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих Департамента бюджетной методологии Министерства финансов Российской Федерации подходит к завершению. На сегодняшний день определены функциональные направления профессиональной служебной деятельности, подлежащие оценке; составлены краткие характеристики основных функциональных и должностных обязанностей гражданских служащих, которые необходимо оценивать с помощью показателей эффективности; разработаны предварительные перечни общих и специфических показателей; ведется работа по уточнению, дополнению и корректировке разработанных показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих.

Разработанные показатели частично могут быть использованы для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы и включения кандидатов в кадровый резерв государственного органа, а также при определении критериев аттестации и параметров распределения служебной нагрузки.

Внедрение разработанной системы эффективности и результативности позволит улучшить качество управления кадрами, обеспечить более эффективное использование имеющихся ресурсов, сопоставить деятельность гражданских служащих по разным функциональным направлениям, дифференцировать размеры премирования в зависимости от достигнутых результатов.

В случае успешной реализации разработка системы показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих может получить дальнейшее распространение в других департаментах Минфина России, что создаст условия для внедрения системы объективной оценки профессиональной служебной деятельности и повышения мотивации гражданских служащих.

Стимулирование создания на государственной гражданской службе Российской Федерации подобных современных кадровых технологий может привести к качественным изменениям в существующих практиках государственного управления и их ориентации на управление по результатам.

Библиография

1. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
2. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».
3. Проект Указа Президента РФ «О федеральной программе “Развитие государственной службы Российской Федерации (2015–2018 годы)” и плане мероприятий по развитию государственной службы Российской Федерации (2015–2018 годы)».
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. № 329 «О Министерстве финансов Российской Федерации».
5. Приказ Минфина России от 28.10.2014 № 379 «Об утверждении Положения о Департаменте бюджетной методологии».
6. График подготовки и рассмотрения в 2014 году проектов федеральных законов, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов, разрабатываемых при составлении проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов (поручение Правительства Российской Федерации от 15 мая 2014 г. № ИШ-П13-3533).
7. Информация об исполнении Плана работ по реализации Плана мероприятий по формированию методологии систематизации и кодирования информации, а также совершенствованию и актуализации общероссийских классификаторов, реестров и информационных ресурсов, утвержденного заместителем председателя Правительства Российской Федерации А. В. Дворковичем 10 августа 2013 г. № 4760п-П10 по итогам II квартала 2014 года.
8. Информация о состоянии готовности актов правительства Российской Федерации, необходимых для реализации Федерального закона от 02.12.2013 № 349-ФЗ «О федеральном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» на 01.08.2014.
9. План работы (основных задач и мероприятий) на 2014 год Департамента бюджетной методологии Минфина России.
10. План организационных мероприятий по созданию государственных и муниципальных учреждений в Республике Крым и г. Севастополе.
11. Behn R. Why Measure Performance? Different Purposes Require Different Measures // Public Administration Review. 2003. Vol. 63. № 5.